

แบบรายงานผลการพัฒนาความรู้ของข้าราชการ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๒
รอบการประเมินที่ ๒ / ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อ-นามสกุล นางสาวญาดา อินชัยยงค์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

หน่วยงาน ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

หัวข้อการพัฒนา พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

วิธีการพัฒนา ฝึกอบรมผ่านศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ (OCSC Learning Portal)

วันที่พัฒนา ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ สถานที่ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

หน่วยงานที่จัดอบรม สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.)

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. การจัดซื้อจัดจ้างมีกรอบการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

สรุปสาระสำคัญ

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้เมื่อพ้น ๑๘๐ วัน (๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐) ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุในกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

โครงสร้าง แบ่งออกเป็น ๑๕ หมวด จำนวน ๑๓๒ มาตรา ดังนี้

หมวด ๑ บททั่วไป

มาตรา ๖ หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามแนวทางของ พ.ร.บ. กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความใน พ.ร.บ.

มาตรา ๗ พระราชบัญญัตินี้มิให้ใช้บังคับแก่

๑. การจัดซื้อจัดจ้างของรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง

๒. การจัดซื้อจัดจ้างยุทธโธปกรณ์ และการบริการที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติโดยวิธีรัฐบาลต่อรัฐบาลหรือโดยการจัดซื้อจัดจ้างจากต่างประเทศ

๓. การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการวิจัยและพัฒนา เพื่อให้การบริการวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา หรือการจ้างที่ปรึกษา ทั้งนี้ ที่ไม่สามารถดำเนินการตาม พ.ร.บ. นี้ได้

๔. การจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เงินกู้หรือเงินช่วยเหลือจากหน่วยงานในต่างประเทศที่สัญญาหรือข้อกำหนดในการให้เงินกู้หรือเงินช่วยเหลือกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

๕. การจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เงินกู้หรือเงินช่วยเหลือจากหน่วยงานในต่างประเทศที่สัญญาหรือข้อกำหนดในการให้เงินกู้หรือเงินช่วยเหลือกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ร่วมกับเงินงบประมาณ

๖. การจัดซื้อจัดจ้างของสถาบันอุดมศึกษา หรือสถานพยาบาล โดยใช้เงินบริจาครวมทั้งดอกผลของเงินบริจาค โดยไม่ใช้เงินบริจาคร่วมกับเงินงบประมาณ

มาตรา ๘ หลักการจัดซื้อจัดจ้าง คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้

มาตรา ๙ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่ พักติที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไรก็ได้ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้เลย

มาตรา ๑๐ ห้ามไม่ให้หน่วยงานภาครัฐเปิดเผยข้อเสนอที่เป็นสาระสำคัญ และเป็นข้อมูลทางเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งอาจก่อให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกันต่อผู้ซึ่งมิได้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นหรือต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานภาครัฐ เว้นแต่

๑. กรณีเร่งด่วนหรือใช้ในราชการลับ
๒. กรณีที่มีวงเงินผูกเงินหรือที่จะขายทอดตลาด
๓. การจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดหรือเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ
๔. กรณีงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่เร่งด่วนหรือเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ

มาตรา ๑๕ ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างพัสดุโดยวิธีใดตามพระราชบัญญัตินี้ จะเป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดและภายในวงเงินเท่าใด ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

หมวด ๒ การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและผู้ประกอบการในการป้องกันการทุจริต

มาตรา ๑๖-๑๘ กำหนดให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ในลักษณะของการทำข้อตกลงคุณธรรม ตามโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยข้อตกลงเป็นไปตามคณะกรรมการ ค.ป.ท. ประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา ระหว่าง หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการผู้เข้ายื่นข้อเสนอ และผู้สังเกตการณ์ โดยต้องตกลงกันว่าจะไม่กระทำการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

หมวด ๓ คณะกรรมการ

มาตรา ๒๐-๔๕ กำหนดให้มีคณะกรรมการ ๕ ชุด ดังนี้



หมวด ๔ องค์การสนับสนุนดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
มาตรา ๔๖-๕๐ กรมบัญชีกลาง มีหน้าที่ ดังนี้



หมวด ๕ การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ มาตรา ๕๑-๕๓

๑. คณะกรรมการราคากลางมีอำนาจประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการก่อสร้างและผู้ประกอบการงานก่อสร้างต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง
๒. ในกรณีเห็นสมควร คณะกรรมการราคากลางอาจจะประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ประกอบการพัสดุอื่นนอกเหนือจากผู้ประกอบการงานก่อสร้าง เป็นผู้ประกอบการที่จะเข้าร่วมเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐได้ และผู้ประกอบการนั้นเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง
๓. กรมบัญชีกลางขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการรายใดแล้ว หน่วยงานของรัฐอื่นไม่ต้องจัดให้มีการขึ้นทะเบียนอีก

หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง มาตรา ๕๔-๖๘ มี ๓ วิธี ดังนี้



หมวด ๗ งานจ้างที่ปรึกษา มาตรา ๖๙-๗๘ มี ๓ วิธี ดังนี้ (เดิมมีตกลงราคา กับวิธีคัดเลือก)



หมวด ๘ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกาศแบบ
งานลักษณะไม่ซับซ้อน	- ใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปแล้วไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ หรือข้อเสนอไม่ได้รับการคัดเลือก - งานลักษณะซับซ้อนหรือซับซ้อนมาก - งานเกี่ยวกับการออกแบบหรือใช้ความคิด - กรณีอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง	- ใช้วิธีอื่นไม่ได้ผล - วงเงินก่อสร้างที่กำหนดในกฎกระทรวง - งานซับซ้อนมากใช้วิธีคัดเลือกแล้วไม่ได้ผล - จำเป็นเร่งด่วนหรือเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ - ผู้ให้บริการรายเดิมทำต่อ - กรณีอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง	- ออกแบบงานก่อสร้างที่มีลักษณะพิเศษเป็นที่เชิดชูคุณค่าด้านศิลปกรรมของชาติ - กรณีอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง
มาตรา ๘๐	มาตรา ๘๑	มาตรา ๘๒	มาตรา ๘๓

หมวด ๙ การทำสัญญา มาตรา ๙๓-๙๔

๑. กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องทำสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยความเห็นชอบของสำนักงานอัยการสูงสุด

๒. ทั้งนี้ แบบสัญญาให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ด้วย

๓. ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้ทำสัญญาตามแบบหรือไม่อาจใช้สัญญาที่สำนักงานอัยการสูงสุดให้ความเห็นชอบได้ หรือไม่อาจส่งให้สำนักงานอัยการสูงสุดเห็นชอบได้ทันเวลา ให้สามารถส่งให้สำนักงานอัยการสูงสุดเห็นชอบได้ในภายหลังได้

๔. สัญญาที่ทำในราชอาณาจักรต้องมีข้อตกลงในการห้ามคู่สัญญาจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานของรัฐที่เห็นคู่สัญญาแล้วหน่วยงานอาจมีข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยไม่ทำตามแบบ

หมวด ๑๐ การบริหารสัญญาและการตรวจสอบพัสดุ

มาตรา ๑๐๐-๑๐๕ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อรับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุ โดยองค์ประกอบองค์ประชุมและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

หมวด ๑๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มาตรา ๑๐๖-๑๐๘ กำหนดให้ผลการประเมินเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอหรือเข้าทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ โดยผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกกักกับการยื่นข้อเสนอและทำสัญญาเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว จนกว่าจะมีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

หมวด ๑๒ การทำงานและการเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน

หมวด ๑๒ การทำงาน

- เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกแล้วไม่ยอมทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับหน่วยงานของรัฐภายในเวลาที่กำหนด
- สัญญาของหน่วยงานของรัฐหรือผู้รับจ้างซึ่งหน่วยงานของรัฐอนุญาตให้รับช่วงงานได้ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือนั้น
- เมื่อปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอหรือสัญญาของหน่วยงานของรัฐกระทำอันมีลักษณะเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือกระทำการโดยไม่สุจริต
- เมื่อปรากฏว่าผลการปฏิบัติตามสัญญาของที่ปรึกษาหรือผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างมีข้อบกพร่อง ผิดพลาด หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐอย่างร้ายแรง
- เมื่อปรากฏว่าผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างหรือผู้ประกอบการงานก่อสร้างไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๔๔

หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ หมวด ๑๔ การอุทธรณ์

มาตรา ๑๑๔-๑๑๕ กำหนดให้ผู้ซึ่งได้ยื่นข้อเสนอจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับหน่วยงานของรัฐมีสิทธิอุทธรณ์ในเรื่อง ดังนี้

การบริหารพัสดุ

- หน่วยงานจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คຸ້ມຄ່າ และเกิดประโยชน์ ซึ่งรวมถึงการเก็บการบันทึก การเบิกจ่าย การปืม
- หลักเกณฑ์และวิธีการ เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

หมวด ๑๕ บทลงโทษ

มาตรา ๑๒๐-๑๒๑ เจ้าหน้าที่หรือผู้มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการพัสดุ ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ โดยมีขอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ใดผู้หนึ่ง โดย กำหนดให้ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ ๑ ปี ถึง ๑๐ ปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสี่แสนบาท หรือทั้งจำทั้ง ปรับ ผู้ใดเป็นผู้ใช้หรือผู้สนับสนุนในการกระทำความผิดดังกล่าวต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้สำหรับความผิด ดังกล่าวด้วย กำหนดโทษสำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการวินิจัยหรือหลักฐานประกอบการ พิจารณาอุทธรณ์ เพื่อเป็นการบังคับให้ผู้ที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการส่งเอกสารหรือหลักฐานประกอบการ พิจารณาของคณะกรรมการวินิจัยหรือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ โดยกำหนดให้มีความผิดฐานขัดคำสั่ง เจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา

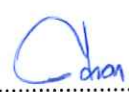
ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้

ประโยชน์ที่ได้รับต่อตนเอง

ได้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ประโยชน์ที่ได้รับต่อหน่วยงาน

ศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มคำความรู้ความเข้าใจ และใช้เป็นแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างใน ครั้งต่อ ๆ ไปได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามที่ พรบ.ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(ลงนาม) 

(นางสาวอานูดา อินชัยยงค์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงนาม) 

(นางสาวเกษร จำปา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อน
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ