

แบบรายงานผลการพัฒนาความรู้ของข้าราชการ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๒
รอบการประเมินที่ ๒ / ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อ-นามสกุล นายเจษฎาพงษ์ นะตาปา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเกษตรปฏิบัติงาน

หน่วยงาน กลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน

หัวข้อการพัฒนา เครื่องมือเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA/PMQA ๔.๐) รุ่น ๒/๒๕๖๖

วิธีการพัฒนา อบรมผ่านสื่อออนไลน์ระบบ LDD E-Training

วันที่พัฒนา กรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๖ สถานที่ กลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน

หน่วยงานที่จัดอบรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมพัฒนาที่ดิน

วัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้เรียนเรื่อง เครื่องมือเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

สรุปสาระสำคัญ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้ สามารถนำความรู้จากบทเรียนนี้ไปใช้ประกอบการปฏิบัติงานได้



(นายเจษฎาพงษ์ นะตาปา)

เจ้าพนักงานการเกษตรปฏิบัติงาน



(นางสาวลัญจวรรณ เอี่ยมวรการ)

ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน

สรุปบทเรียนการอบรมผ่านระบบ LDD e-training
หัวข้อ เครื่องมือเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA/PMQA ๔.๐) รุ่นที่ ๒/๒๕๖๖
รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๖

การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA)



รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งปัจจุบัน สำนักงาน ก.พ.ร. ได้นำเอาการพัฒนาตามเกณฑ์ PMQA นี้มาเป็นเป้าหมายสำคัญในการพัฒนาระบบราชการไทย เพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานการทำงานของหน่วยงานภาครัฐไปสู่มาตรฐานสากล โดยมุ่งให้หน่วยงานราชการปรับปรุงองค์การอย่างรอบด้านและต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้ง ๗ ด้าน หรือ ๗ หมวด

ประโยชน์ของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

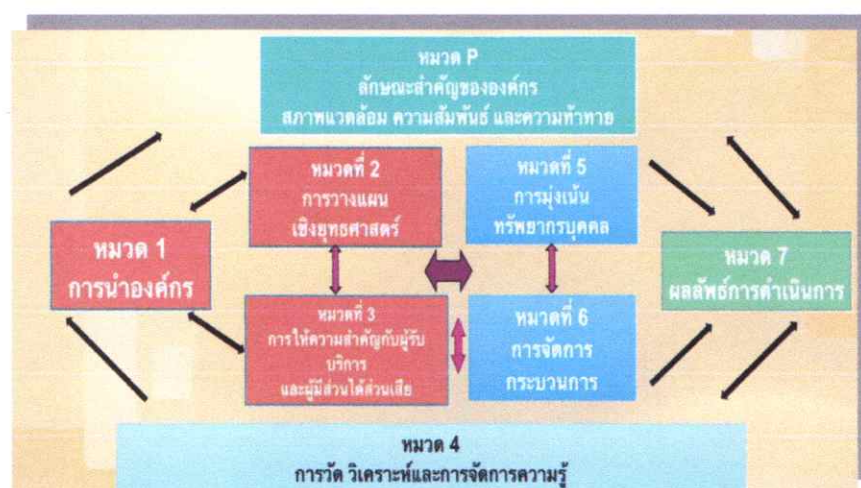
๑. ส่งมอบคุณค่าที่ดีให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งผลให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน และความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
๒. ปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานและขีดความสามารถของส่วนราชการส่วนราชการ
๓. ปรับปรุงและเกิดการเรียนรู้ของส่วนราชการ
๔. บุคลากรทุกระดับในส่วนราชการมีการเรียนรู้และพัฒนา

โครงสร้างของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

กรอบแนวคิดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA Framework)

ส่วนที่ ๑ ลักษณะองค์การ แสดงให้เห็นภาพรวมของส่วนราชการ สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานและความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ รวมทั้งแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เข้าใจส่วนราชการมากขึ้น

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดหมวด ๑ ถึง หมวด ๗



หมวด ๑ นำองค์กร ผู้บริหารตั้งแต่ระดับอธิบดี รองอธิบดี ผู้อำนวยการกอง/สำนัก ของส่วนราชการ มีการสั่งการ หรือชี้แนะให้ส่วนราชการมีความยั่งยืน นอกจากนี้ยังตรวจประเมินระบบการกำกับดูแลองค์การ เพื่อบรรลุผลด้านการปฏิบัติการกฎหมาย ความรับผิดชอบต่อสังคมตามหลักจริยธรรมรวมทั้งการสร้างคุณูปการต่อสังคม

หมวด ๒ วางแผนเชิงยุทธศาสตร์ จัดทำยุทธศาสตร์ กระบวนการ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ การนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ จัดทำแผนปฏิบัติการและถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ การนำแผนไปปฏิบัติ การจัดสรรทรัพยากร การจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านบุคลากรที่ทำให้ยุทธศาสตร์เป็นไปได้ การจัดทำตัววัดผลการดำเนินการ และการคาดการณ์ผลการดำเนินการในแต่ละประเด็น

หมวด ๓ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความคาดหวัง สารสนเทศ จำแนกผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลผลิตและบริการ สร้างความผูกพัน ความสัมพันธ์การสนับสนุน ประเมินความพึงพอใจความผูกพัน การใช้ข้อมูลผู้รับบริการสารสนเทศของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ การวัด วิเคราะห์ และการปรับปรุงผลการดำเนินการของส่วนราชการ และทบทวนผลการดำเนินการ การจัดการสารสนเทศและการจัดการความรู้ ข้อมูลและสารสนเทศ ความรู้ของส่วนราชการ

หมวด ๕ บุคลากร สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร ชีตความสามารถ และอัตรากำลังด้านบุคลากร บรรยากาศของบุคลากรการทำงาน ความผูกพันของบุคลากร การประเมินความผูกพันของบุคลากร วัฒนธรรมส่วนราชการการบริหารจัดการ การพัฒนาบุคลากรและผู้บริหาร

หมวด ๖ การปฏิบัติการ กระบวนการทำงาน การออกแบบผลผลิต การบริการ และกระบวนการจัดการและการพัฒนากระบวนการ การจัดการเครือข่ายอุปทาน การจัดการนวัตกรรม ประสิทธิภาพการปฏิบัติการ การควบคุมต้นทุน การจัดการความมั่นคงทางข้อมูลและสารสนเทศ การเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัยและต่อภาวะฉุกเฉิน

หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลและบรรลุพันธกิจ ผลลัพธ์ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลลัพธ์ด้านบุคลากร ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การและกำกับดูแลส่วนราชการ ผลลัพธ์ด้านงบประมาณการเงินและการเติบโต ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการและจัดการเครือข่ายอุปทาน

เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)

ความเป็นมาของระบบราชการ ๔.๐ สาเหตุความจำเป็นมี ๕ ประเด็น คือ

- ✚ Global Trend ➢ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลก
- ✚ Sustainable Development Goals: SDGs ➢ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ✚ ยุทธศาสตร์ชาติ ➢ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- ✚ รัฐธรรมนูญ ๒๕๖๐ ➢ หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศมาตรา ๒๕๘ ข ด้านการบริหารราชการ
- ✚ โมเดล Thailand ๔.๐ ➢ ระบบราชการ ๔.๐



ลักษณะของระบบราชการ ๔.๐

การที่ต้องปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงาน เพื่อการเปลี่ยนแปลงให้สามารถเป็นเชื่อถือไว้วางใจและเป็นที่ยอมรับของประชาชนได้ สำหรับระบบราชการประกอบด้วย ๓ มิติ ดังนี้

มิติที่ ๑ เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน (Open & Connected) บุคคลภายนอกเข้าถึงข้อมูลได้ แบ่งปันข้อมูล ตรวจสอบการทำงานได้ เปิดกว้างให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและถ่ายโอนภารกิจ เชื่อมโยงการทำงานอย่างเป็นเอกภาพและสอดคล้องกัน และทำงานตามแนวระนาบมากกว่าแนวตั้ง

มิติที่ ๒ ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen Centric) ทำงานเชิงรุก มองไปข้างหน้า ใช้ข้อมูลและระบบตามความต้องการประชาชน ให้บริการเบ็ดเสร็จในจุดเดียว และสามารถให้บริการได้ตลอดเวลา

มิติที่ ๓ ชีตสมรรถนะสูง และทันสมัย (Smart & High Performance) วิเคราะห์ความเสี่ยง ยืดหยุ่นทันเวลา สร้างนวัตกรรม มีความคิดริเริ่ม ประยุกต์องค์ความรู้ มีขีดสมรรถนะสูง ปรับตัวเข้าสู่สำนักงานสมัยใหม่ และมีความผูกพันต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม

ปัจจัยแห่งความสำเร็จของระบบราชการ ๔.๐

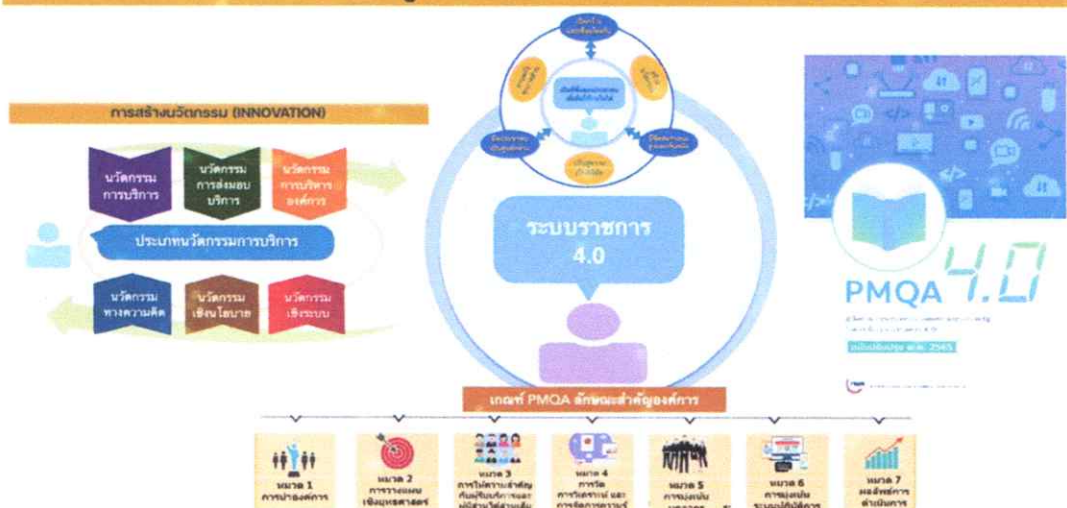
๑. การสานพลังภาครัฐและภาคส่วนอื่นๆ (Collaboration) ยกกระตักการประสานงานไปสู่การร่วมมือกันวางแผนที่จะบรรลุเป้าหมาย ใช้ทรัพยากรร่วมกัน รับผิดชอบที่เกิดขึ้นร่วมกัน พัฒนาแก้ไขปัญหของประชาชนเป็นการบริหารกิจการในรูปแบบ "ประชารัฐ"

๒. การสร้างนวัตกรรม (Innovation) การพัฒนาบริการภาครัฐที่เกิดจากการใช้ความรู้ ทักษะประสบการณ์และความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงและให้เกิดคุณค่าต่อสาธารณะหรือประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสังคมสามารถพัฒนาให้เป็นนโยบายใหม่ บริการใหม่และกระบวนการใหม่หรือผลิตภัณฑ์ใหม่

๓. การปรับเข้าสู่ดิจิทัล (Digitalization) ผลานการทำงานร่วมกันของการจัดเก็บและประมวลผลแบบคลาวด์กับอุปกรณ์เคลื่อนที่เพื่อทำงานร่วมกัน ติดต่อเชื่อมโยงแบบเรียลไทม์ในทุกเวลาและสถานที่ วิเคราะห์ข้อมูลที่ซับซ้อนเพื่อช่วยบริการตอบสนองต่อความต้องการประชาชนได้ทุกที่ทุกเวลา ทุกช่องทางทุกอุปกรณ์

เครื่องมือ PMQA ๔.๐

การขับเคลื่อนสู่ระบบราชการ 4.0 โดยใช้ PMQA 4.0



การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดระดับในการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ออกเป็น ๓ ระดับ คือ

กรอบการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0



๑. ระดับพื้นฐานระดับพื้นฐาน (Basic) การปฏิบัติงานเชิงตั้งรับ ดำเนินการในเชิงตั้งรับปฏิบัติงานตามหน้าที่ระเบียบปฏิบัติ
๒. ระดับก้าวหน้า (Advance) เป็นการดำเนินงานในเชิงรุก คิด วิเคราะห์ก่อนปฏิบัติงาน มีการคาดเดาเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นล่วงหน้า
๓. ระดับพัฒนาจนเกิดผล (Significance) เป็นดำเนินการที่มีประสิทธิผล มีนวัตกรรม คิดเป็น คิดเก่ง เชื่อมโยงและบูรณาการได้มีประสิทธิผลและเกิดนวัตกรรม

กรมพัฒนาที่ดิน ได้เริ่มนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA มาใช้ในการบริหารจัดการองค์การ ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ และพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง ในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้พัฒนาเครื่องมือบริหารจัดการองค์การที่เรียกว่า LDD Excellent Model ที่มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับ PMQA ผ่านการประเมินได้รับใบรับรองผ่านเกณฑ์คุณภาพการจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน และใช้เครื่องมือดังกล่าวบริหารจัดการอย่างต่อเนื่องในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ กรมพัฒนาที่ดินได้รับการประเมินเป็นราชการในระดับก้าวหน้า มีคะแนน ๔๑๐ คะแนน ซึ่งในการพัฒนาองค์การด้วยเกณฑ์ PMQA และ PMQA ๔.๐ กรมฯ ได้พัฒนาเครื่องมือในการบริหารจัดการองค์การที่สำคัญที่ควรนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาหน่วยงานต่อไป